



**SAINTE-JULIE**

## **RÈGLEMENT NUMÉRO 1134**

Titre : Règlement concernant l'utilisation de l'eau potable dans la ville de Sainte-Julie.

Avis de motion	4 juin 2013
Adoption	9 juillet 2013
Entrée en vigueur	17 juillet 2013
Amendant le	n/a
Abrogeant le	n/a

Document numérique non officiel de la Ville de Sainte-Julie.  
Une copie certifiée conforme peut être obtenue sur demande au Service du greffe.



**SAINTE-JULIE**

## AVIS PUBLIC

### RÈGLEMENT NUMÉRO 1134

#### Avis - Entrée en vigueur

AVIS est donné par la soussignée que le Conseil municipal à sa séance ordinaire tenue le 9 juillet 2013, adoptait le règlement suivant :

- 1134 « Règlement concernant l'utilisation de l'eau potable dans la Ville de Sainte-Julie ».

Ledit règlement entre en vigueur le jour de sa publication et est actuellement déposé au bureau de la soussignée à l'hôtel de ville sis au 1580, chemin du Fer-à-Cheval, où toute personne intéressée peut en prendre connaissance aux heures régulières de bureau.

DONNÉ À SAINTE-JULIE, ce 17 juillet 2013.

La greffière de la Ville,

(s) Nathalie Deschesnes

Nathalie Deschesnes, OMA  
Avocate

---

### CERTIFICAT DE PUBLICATION

Je soussignée, Nathalie Deschesnes, greffière de la Ville de Sainte-Julie, certifie sous mon serment d'office que j'ai publié l'avis ci-annexé en en affichant une copie au bureau de la municipalité, 1580 chemin du Fer-à-Cheval, le 17 juillet 2013 et en le faisant publier dans le journal L'Information, édition du mercredi 17 juillet 2013.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat, ce dix-huitième (18<sup>e</sup>) jour du mois de juillet de l'an deux mille treize (2013).

Me Nathalie Deschesnes, OMA  
Greffière

AVIS PUBLIC  
JOURNAL L'INFORMATION  
ÉDITION DU 17 JUILLET 2013

---



**SAINTE-JULIE**

AVIS PUBLIC  
**RÈGLEMENT NUMÉRO 1134**

Avis - Entrée en vigueur

AVIS est donné par la soussignée que le Conseil municipal à sa séance ordinaire tenue le 9 juillet 2013, adoptait le règlement suivant :

- 1134 « Règlement concernant l'utilisation de l'eau potable dans la Ville de Sainte-Julie ».

Ledit règlement entre en vigueur le jour de sa publication et est actuellement déposé au bureau de la soussignée à l'hôtel de ville sis au 1580, chemin du Fer-à-Cheval, où toute personne intéressée peut en prendre connaissance aux heures régulières de bureau.

DONNÉ À SAINTE-JULIE, ce 17 juillet 2013.

La greffière de la Ville,

Nathalie Deschesnes, OMA  
Avocate

1431072



## SAINTE-JULIE

---

EXTRAIT du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 9 juillet 2013 à 20 h en la salle du Conseil, conformément aux dispositions de la *Loi sur les cités et villes*, sous la présidence de Mme la mairesse Suzanne Roy, à laquelle sont présents les conseillères Isabelle Poulet, Nicole Marchand, Lucie Bisson et les conseillers André Lemay, Donald Savaria, Mario Lemay, Normand Varin et Henri Corbin formant QUORUM.

Sont également présents :

M. Pierre Bernardin, directeur général  
Me Nathalie Deschesnes, greffière

---

### 13-397

#### **RÈGLEMENT NUMÉRO 1134 CONCERNANT L'UTILISATION DE L'EAU POTABLE DANS LA VILLE DE SAINTE-JULIE**

ATTENDU QUE le Conseil municipal désire réglementer l'utilisation de l'eau potable sur le territoire de Sainte-Julie;

ATTENDU QU'un avis de motion a été donné à cette fin lors de la séance ordinaire tenue le 4 juin 2013, sous le numéro 13-308;

ATTENDU QU'une copie du règlement a été remise aux membres du Conseil municipal deux (2) jours juridiques avant la présente séance;

ATTENDU QUE tous les membres du Conseil présents déclarent avoir lu ledit règlement et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*;

Il est **PROPOSÉ** par M. Normand Varin  
**APPUYÉ** par Mme Isabelle Poulet

**RÉSOLU:**

QUE le règlement concernant l'utilisation de l'eau potable dans la Ville de Sainte-Julie, soit adopté;

QU'il porte le numéro 1134 et qu'il entre en vigueur conformément à la loi.

**ADOPTÉE UNANIMEMENT**

Copie certifiée conforme  
Ville de Sainte-Julie (Québec)

Ce \_\_\_\_\_

---

Greffière adjointe



**SAINTE-JULIE**

**RÈGLEMENT NUMÉRO 1134**

Avis de motion	2013-06-04
Projet de règlement	n/a
Second projet	n/a
Adoption	2013-07-09
Entrée en vigueur	2013-07-17

---

**CONCERNANT L'UTILISATION DE L'EAU POTABLE  
DANS LA VILLE DE SAINTE-JULIE**

---

ATTENDU QUE le conseil désire régler l'utilisation de l'eau potable sur son territoire;

ATTENDU QU'un avis de motion a été donné à cette fin lors de la séance ordinaire tenue le 4 juin 2013, sous le numéro 13-308;

ATTENDU QU'une copie du projet de règlement a été remise aux membres du Conseil municipal deux (2) jours juridiques avant la présente séance;

ATTENDU QUE tous les membres du Conseil présents déclarent avoir lu ledit règlement et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*;

LE CONSEIL MUNICIPAL décrète ce qui suit :

**Article 1** Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

**Article 2** **OBJECTIFS DU RÈGLEMENT**

Le présent règlement a pour objectif de régir l'utilisation de l'eau potable en vue de préserver la qualité et la quantité de la ressource.

**Article 3** **DÉFINITION DES TERMES**

« Arrosage automatique » désigne le système intégré de conduites souterraines et d'accessoires reliés à l'aqueduc, contrôlés automatiquement.

« Arrosage manuel » désigne l'arrosage avec un boyau, relié à l'aqueduc, muni d'un dispositif d'arrêt qui doit être activé manuellement lorsque le boyau est utilisé.

« Bâtiment » désigne toute construction utilisée ou destinée à être utilisée pour abriter ou recevoir des personnes, des animaux ou des choses.

« Compteur » ou « compteur d'eau » désigne un appareil servant à mesurer la consommation d'eau.

« Habitation » signifie tout bâtiment destiné à loger des êtres humains, comprenant, entre autres, les habitations unifamiliales et multifamiliales, les édifices à logements et les habitations intergénérationnelles.

« Immeuble » désigne le terrain, les bâtiments et les améliorations.

« Logement » désigne une suite servant ou destinée à servir de résidence à une ou plusieurs personnes, et qui comporte généralement des installations sanitaires de même que des installations pour préparer et consommer des repas, ainsi que pour dormir.

« Lot » signifie un fonds de terre identifié et délimité sur un plan de cadastre, fait et déposé conformément aux exigences du *Code civil*.

« Ville » désigne la Ville de Sainte-Julie.

« Personne » inclut les personnes physiques et morales, les sociétés de personnes, les fiducies et les coopératives.

« Propriétaire » désigne en plus du propriétaire en titre, l'occupant, l'usager, le locataire, l'emphytéote, les personnes à charge ou tout autres usufruitiers, l'un n'excluant pas nécessairement les autres.

« RIEP » désigne la Régie intermunicipale de l'eau potable Varennes, Sainte-Julie et Saint-Amable.

« Robinet d'arrêt principal » désigne un dispositif installé par la Ville à l'extérieur d'un bâtiment sur le branchement de service, servant à interrompre l'alimentation d'eau de ce bâtiment.

« Tuyauterie intérieure » désigne l'installation à l'intérieur d'un bâtiment, à partir du robinet d'arrêt du bâtiment.

« Robinet d'arrêt du bâtiment » désigne le robinet d'arrêt du bâtiment situé à l'intérieur d'un bâtiment là où arrive la conduite reliée au réseau d'aqueduc.

#### **Article 4 CHAMP D'APPLICATION**

Ce règlement fixe les normes d'utilisation de l'eau potable provenant du réseau de distribution de l'eau potable de la Ville et s'applique à l'ensemble du territoire de la Ville.

Le présent règlement n'a pas pour effet de limiter l'usage de l'eau potable pour des activités de production horticole qui représentent l'ensemble des activités requises pour la production de légumes, de fruits, de fleurs, d'arbres ou d'arbustes ornementaux, à des fins commerciales ou institutionnelles, comprenant la préparation du sol, les semis, l'entretien, la récolte, l'entreposage et la mise en marché.

#### **Article 5      RESPONSABILITÉ D'APPLICATION DES MESURES**

L'application du présent règlement est la responsabilité conjointe du Service de l'urbanisme et du Service de sécurité incendie. Les officiers responsables sont le directeur du Service des incendies, l'inspecteur en prévention, les inspecteurs municipaux, le directeur du Service des Infrastructures et les agents de la paix ou leurs représentants ainsi que tout employé de toute firme mandatée par le Conseil pour l'application des règlements municipaux.

#### **Article 6      POUVOIRS GÉNÉRAUX DE LA VILLE**

##### **6.1      Empêchement à l'exécution des tâches**

Quiconque empêche un employé de la Ville ou une autre personne à son service de faire des travaux de réparation, de lecture ou de vérification, le gêne ou le dérange dans l'exercice de ses pouvoirs, ou endommage de quelque façon que ce soit l'aqueduc, ses appareils ou accessoires, entrave ou empêche le fonctionnement du réseau de distribution de l'eau potable, des accessoires ou des appareils en dépendant, est responsable des dommages aux équipements précédemment mentionnés en raison de ses actes, contrevient au présent règlement et se rend passible des peines prévues par le présent règlement.

##### **6.2      Droit d'entrée**

Les employés spécifiquement désignés par la Ville ont le droit d'entrer en tout temps raisonnable, en tout lieu public ou privé, dans ou hors des limites de la Ville, et d'y rester aussi longtemps qu'il est nécessaire afin d'exécuter une réparation ou de constater si les dispositions du présent règlement ont été observées. Toute collaboration requise doit leur être donnée pour leur faciliter l'accès. Ces employés doivent avoir sur eux et exhiber, lorsqu'ils en sont requis, une pièce d'identité délivrée par la Ville. De plus, ces employés ont accès, à l'intérieur des bâtiments, aux robinets d'arrêts intérieurs.

### **6.3 Fermeture de l'entrée d'eau**

Les employés municipaux autorisés à cet effet ont le droit de fermer le robinet principal pour effectuer des réparations au réseau de distribution sans que la Ville soit responsable de tout dommage résultant de ces interruptions; les employés doivent cependant informer par tout moyen raisonnable les consommateurs affectés, sauf en cas d'urgence.

### **6.4 Pression et débit d'eau**

Quel que soit le type de raccordement, la Ville ne garantit pas un service ininterrompu ni une pression ou un débit déterminé; personne ne peut refuser de payer un compte partiellement ou totalement à cause d'une insuffisance d'eau, et ce, quelle qu'en soit la cause.

Si elle le juge opportun, la Ville peut exiger du propriétaire qu'il installe un réducteur de pression avec manomètre lorsque celle-ci dépasse 420 kPa, lequel doit être maintenu en bon état de fonctionnement. La Ville n'est pas responsable des dommages causés par une pression trop forte ou trop faible.

La Ville n'est pas responsable des pertes ou des dommages occasionnés par une interruption ou une insuffisance d'approvisionnement en eau, si la cause est un accident, un feu, une grève, une émeute, une guerre ou pour toutes autres causes qu'elle ne peut maîtriser. De plus, la Ville peut prendre les mesures nécessaires pour restreindre la consommation si les réserves d'eau deviennent insuffisantes. Dans de tels cas, la Ville peut fournir l'eau avec préférence accordée aux immeubles qu'elle juge prioritaires, avant de fournir les propriétaires privés reliés au réseau de distribution d'eau potable.

### **6.5 Demande de plans**

La Ville peut exiger qu'on lui fournisse un ou des plans de la tuyauterie intérieure d'un bâtiment ou les détails du fonctionnement d'un appareil utilisant l'eau du réseau de distribution d'eau potable de la Ville.

## **Article 7 UTILISATION DES INFRASTRUCTURES ET ÉQUIPEMENTS D'EAU**

### **7.1 Code de plomberie**

La conception et l'exécution de tous travaux relatifs à un système de plomberie, exécutés à compter de l'entrée en vigueur du présent règlement, doivent être conformes aux dernières versions du *Code de construction du Québec*, chapitre III — Plomberie, et du *Code de sécurité du Québec*, chapitre I — Plomberie.

Les modifications apportées aux Codes mentionnés au premier alinéa feront partie du présent règlement au terme d'une résolution suivant l'article 6 de la *Loi sur les compétences municipales*.

## **7.2 Climatisation, réfrigération et compresseurs**

Il est interdit d'installer tout système de climatisation ou de réfrigération utilisant l'eau potable. Tout système de climatisation ou de réfrigération utilisant l'eau potable installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé avant le **1<sup>er</sup> janvier 2018** par un système n'utilisant pas l'eau potable.

Malgré le premier alinéa de cet article, il est permis d'utiliser un système de climatisation ou de réfrigération lorsqu'il est relié à une boucle de recirculation d'eau sur laquelle un entretien régulier est réalisé.

Il est interdit d'installer tout compresseur utilisant l'eau potable. Tout compresseur utilisant l'eau potable installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé avant le **1<sup>er</sup> janvier 2018** par un compresseur n'utilisant pas l'eau potable.

Malgré le troisième alinéa de cet article, il est permis d'utiliser un compresseur lorsqu'il est relié à une boucle de recirculation d'eau sur laquelle un entretien régulier est réalisé.

## **7.3 Utilisation des bornes d'incendie et des vannes du réseau municipal**

Les bornes d'incendie ne sont utilisées que par les employés de la Ville autorisés à cet effet. Toute autre personne ne pourra ouvrir, fermer, manipuler ou opérer une borne d'incendie ou une vanne sur la conduite d'alimentation d'une borne d'incendie sans l'autorisation de la Ville.

L'ouverture et la fermeture des bornes d'incendie doivent se faire conformément à la procédure prescrite par la Ville. Un dispositif anti-refoulement doit être utilisé afin d'éliminer les possibilités de refoulement ou de siphonnage.

## **7.4 Remplacement, déplacement et disjonction d'un branchement de service**

Toute personne doit aviser la personne chargée de l'application du règlement avant de disjoindre, de remplacer ou de déplacer tout branchement de service. Elle doit obtenir de la Ville un permis, payer les frais d'excavation et de réparation de la coupe, ainsi que les autres frais engagés par cette disjonction, ce remplacement ou ce déplacement que la Ville peut établir dans un règlement de tarification.

Il en sera de même pour les branchements de service alimentant un système de gicleurs automatiques.

#### **7.5 Défectuosité d'un tuyau d'approvisionnement**

Tout occupant d'un bâtiment doit aviser la personne chargée de l'application du règlement aussitôt qu'il entend un bruit anormal ou constate une irrégularité quelconque sur le branchement de service. Les employés de la Ville pourront alors localiser la défectuosité et la réparer. Si la défectuosité se situe sur la tuyauterie privée entre le robinet d'arrêt principal et le compteur, ou entre le robinet d'arrêt principal et le robinet d'arrêt intérieur du bâtiment, s'il n'y a pas de compteur ou si le compteur est installé dans une chambre près de la ligne de rue, la Ville avise alors le propriétaire de faire la réparation dans un délai de 15 jours.

#### **7.6 Tuyauterie et appareils situés à l'intérieur ou à l'extérieur d'un bâtiment**

Une installation de plomberie, dans un bâtiment ou dans un équipement destiné à l'usage du public, doit être maintenue en bon état de fonctionnement, de sécurité et de salubrité.

#### **7.7 Raccordements**

- a) Il est interdit de raccorder la tuyauterie d'un logement ou d'un bâtiment approvisionné en eau par le réseau de distribution d'eau potable municipale à un autre logement ou bâtiment situé sur un autre lot.
- b) Il est interdit, pour le propriétaire ou l'occupant d'un logement ou d'un bâtiment approvisionné en eau par le réseau de distribution d'eau potable municipal, de fournir cette eau à d'autres logements ou bâtiments ou de s'en servir autrement que pour l'usage du logement ou du bâtiment.
- c) Il est interdit de raccorder tout système privé à un réseau de distribution d'eau potable municipal ou à un système de plomberie desservi par le réseau de distribution d'eau potable municipal, à moins d'avoir obtenu l'autorisation expresse de la Ville.
- d) Il est interdit de relier une autre source d'eau au réseau d'aqueduc municipal. Tout occupant d'un immeuble desservi par le réseau d'aqueduc municipal sur lequel est présent un puits artésien, un puits de surface ou toute autre source d'alimentation indépendante d'eau, doit aviser par écrit l'officier responsable du présent règlement et obtenir de celui-ci un certificat d'autorisation d'arrosage qui devra être affiché en permanence à un endroit visible depuis la voie publique en façade de l'immeuble. Ce certificat doit être retiré lorsqu'il est expiré.

## **7.8 Urinoirs à chasse automatique munis d'un réservoir de purge**

Il est interdit d'installer tout urinoir à chasse automatique muni d'un réservoir de purge utilisant l'eau potable. Tout urinoir à chasse automatique muni d'un réservoir de purge utilisant l'eau potable installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé avant le **1er janvier 2018** par un urinoir à chasse manuelle ou à détection de présence.

## **Article 8 UTILISATIONS INTÉRIEURES ET EXTÉRIEURES**

### **8.1 Remplissage de citerne**

Toute personne qui désire remplir une citerne d'eau à même le réseau de distribution d'eau potable de la Ville doit le faire avec l'approbation de la personne chargée de l'application du règlement et à l'endroit que cette dernière désigne, conformément aux règles édictées par celle-ci, selon le tarif en vigueur. De plus, un dispositif anti-refoulement doit être utilisé afin d'éliminer les possibilités de refoulement ou de siphonage.

### **8.2 Arrosage de la végétation**

L'arrosage manuel, avec un boyau relié à l'aqueduc muni d'un dispositif d'arrêt qui doit être activé manuellement lorsque le boyau est utilisé pour l'arrosage d'un jardin, d'un potager, d'une boîte à fleurs, d'une jardinière, d'une plate-bande, d'un arbre et d'un arbuste est permis en tout temps.

#### **8.2.1 Périodes d'arrosage**

L'arrosage des pelouses, haies, arbres, arbustes ou autres végétaux distribué par des asperseurs amovibles ou par des tuyaux poreux est permis uniquement de 20 h à 22 h les jours suivants :

- a) Numéro civique pair : les lundis et jeudis;
- b) Numéro civique impair : les mardis et vendredis.

Quant aux systèmes d'arrosage automatique, selon les mêmes périodes, mais entre 22 h et 0 h.

### 8.2.2 Systèmes d'arrosage automatique

Un système d'arrosage automatique doit être équipé des dispositifs suivants :

- a) un détecteur d'humidité automatique ou d'un interrupteur automatique en cas de pluie, empêchant les cycles d'arrosage lorsque les précipitations atmosphériques suffisent ou lorsque le taux d'humidité du sol est suffisant;
- b) un dispositif anti-refoulement à pression réduite pour empêcher toute contamination du réseau de distribution d'eau potable;
- c) une vanne électrique destinée à être mise en œuvre par un dispositif de pilotage électrique et servant à la commande automatique de l'arrosage ou du cycle d'arrosage. Celle-ci doit être installée en aval du dispositif anti-refoulement;
- d) une poignée ou un robinet-vanne à fermeture manuelle servant exclusivement en cas de bris, de mauvais fonctionnement ou pour tout autre cas jugé urgent. La poignée ou le robinet-vanne doit être accessible de l'extérieur.

Toutefois, un système d'arrosage automatique, installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement et incompatible avec les exigences de cet article, peut être utilisé, mais doit être mis à niveau, remplacé ou mis hors service avant le **1er janvier 2018**.

### 8.2.3 Nouvelle pelouse et nouvel aménagement

Malgré l'article 8.2.1, il est permis, après avoir obtenu un certificat d'autorisation et payé les frais prévus aux règlements de tarification, d'arroser tous les jours aux heures prévues à l'article 8.2.1, une nouvelle pelouse, une nouvelle plantation d'arbres ou d'arbustes et un nouvel aménagement paysager pour une période de 10 jours consécutifs suivant le début des travaux d'ensemencement, de plantation ou d'installation de gazon en plaques et ce, entre 20 h et 22 h seulement, et pour une période de trois (3) heures, en dehors des heures régulières d'arrosage autorisées, le jour même de l'ensemencement ou de la plantation.

L'arrosage d'une pelouse implantée à l'aide de gazon en plaques est permis en tout temps pendant la journée de son installation.

Les propriétaires qui arrosent une nouvelle pelouse, une nouvelle plantation d'arbres ou d'arbustes ou un nouvel aménagement paysager durant cette période doivent produire les preuves d'achat des végétaux ou des semences concernées sur demande d'une personne responsable de l'application du présent règlement.

Tout occupant d'un immeuble commercial, industriel ou institutionnel, desservi par le réseau d'aqueduc municipal, qui ensemece et/ou installe une nouvelle pelouse, des haies, arbres ou arbustes, ou réalise un nouvel aménagement paysager, peut obtenir un certificat d'autorisation d'arrosage, l'autorisant à arroser pendant cinq (5) jours consécutifs (les jours de semaine seulement), entre 7 h et 12 h. Le tarif pour ce certificat est celui prévu au règlement de tarification en vigueur.

Un tel certificat d'autorisation est renouvelable pour une seule reprise, dans le cas des immeubles résidentiels, selon le tarif initial en vigueur.

Le certificat d'autorisation d'arrosage doit être affiché en permanence à un endroit visible depuis la voie publique en façade de l'immeuble et être retiré dès son expiration.

#### **8.2.4 Ruissellement ou gaspillage de l'eau**

Il est interdit à toute personne d'utiliser de façon délibérée un équipement d'arrosage de façon telle que l'eau s'écoule dans la rue ou sur les propriétés voisines.

Il est de plus défendu de briser ou de laisser en mauvais état une conduite d'eau, une soupape, un robinet, un cabinet d'aisance, une baignoire ou autre appareil permettant l'utilisation ou la consommation d'eau.

#### **8.2.5 Herbicides, insecticides, pesticides et engrais**

Nonobstant les dispositions de l'article 8.2.1, est permis en tout temps l'utilisation d'un pulvérisateur raccordé à un boyau d'arrosage et destiné à l'application d'herbicides, insecticides ou engrais solubles, ou encore l'utilisation d'un boyau d'arrosage muni d'un dispositif d'arrêt qui doit être activé lorsque ledit boyau est inutilisé pour traiter une infestation d'insectes ravageurs ou, dans le cas d'une application de pesticides, selon les instructions du fabricant du produit et du *Code de gestion des pesticides du Québec*, le tout sous réserve de toute réglementation municipale en vigueur concernant l'utilisation de pesticides.

### 8.3 Piscine et spa

Le remplissage d'une piscine est exclusivement autorisé du lundi au vendredi en tout temps, pourvu qu'il soit effectué sous la surveillance de l'occupant afin d'éviter tout débordement ou consommation excessive.

Nonobstant ce qui précède, le remplissage des piscines sera permis les samedis du mois de mai pour les adresses civiques paires et les dimanches du mois de mai pour les adresses impaires.

La mise à niveau de l'eau nécessaire au bon fonctionnement des piscines ainsi que le remplissage de pataugeoire privé sans système de filtration ou de spa est autorisé en tout temps pourvu qu'il soit effectué sous la surveillance de l'occupant afin d'éviter tout débordement ou consommation excessive.

### 8.4 Véhicules, entrées d'automobiles, trottoirs, rue, patios ou murs extérieurs d'un bâtiment

Le lavage des véhicules est permis en tout temps à la condition d'utiliser un seau de lavage ou un boyau d'arrosage muni d'un dispositif à fermeture automatique.

Le lavage des murs extérieurs d'un bâtiment n'est permis que du **1<sup>er</sup> avril au 31 octobre** de chaque année.

Nonobstant le paragraphe précédent, l'utilisation d'eau potable pour le nettoyage des entrées d'automobiles, des trottoirs et des patios est uniquement permise lors de travaux majeurs de peinture, de construction, de rénovation ou d'aménagement paysager le justifiant.

Il est strictement interdit en tout temps d'utiliser l'eau potable pour faire fondre la neige ou la glace des entrées d'automobiles, des terrains, des patios ou des trottoirs.

### 8.5 Lave-auto

Tout lave-auto automatique qui utilise l'eau de l'aqueduc doit être muni d'un système fonctionnel de récupération, de recyclage et de recirculation de l'eau utilisée pour le lavage des véhicules.

Le propriétaire ou l'exploitant d'un lave-auto automatique doit se conformer au premier alinéa avant le **1<sup>er</sup> janvier 2018**.

### **8.5.1 Lave-auto des organismes**

L'utilisation de l'eau pour les activités réalisées par les organismes reconnus par la Ville est autorisée, pourvu que ceux-ci aient obtenu un certificat de la Ville à cet effet et que l'utilisation de l'eau soit réduite au minimum nécessaire au bon déroulement de l'activité.

### **8.6 Bassins paysagers**

Tout ensemble de bassins paysagers, comprenant ou non des jets d'eau ou une cascade ainsi que des fontaines, dont le remplissage initial et la mise à niveau sont assurés par l'aqueduc, doit être muni d'un système fonctionnel assurant la recirculation de l'eau. L'alimentation continue en eau potable est interdite.

### **8.7 Jeu d'eau**

Tout jeu d'eau doit être muni d'un système de déclenchement sur appel. L'alimentation continue en eau potable est interdite.

### **8.8 Purgés continues**

Il est interdit de laisser couler l'eau, sauf si la personne chargée de l'application du présent règlement l'autorise explicitement, et ce, dans certains cas particuliers uniquement.

### **8.9 Irrigation agricole**

Il est strictement interdit d'utiliser l'eau potable pour l'irrigation agricole, à moins qu'un compteur d'eau ne soit installé sur la conduite d'approvisionnement et que la Ville l'ait autorisé.

### **8.10 Source d'énergie**

Il est interdit de se servir de la pression ou du débit du réseau de distribution de l'eau potable comme source d'énergie ou pour actionner une machine quelconque, à moins d'avoir obtenu l'autorisation expresse de la Ville.

### **8.11 Interdiction d'arroser et situations d'urgence**

Dans les périodes de sécheresse ou à l'occasion de bris majeurs à une ou des conduites du réseau d'aqueduc municipal, d'incendie ou autre cas de force majeure, ou à la demande expresse du responsable de la Régie intermunicipale de l'eau potable Varennes, Sainte-Julie, Saint-Amable ou en cas de situation d'urgence afférente à l'alimentation, à la disponibilité ou à la distribution de l'eau potable, le maire, le directeur général ou le directeur du Service de sécurité incendie de la Ville sont autorisés à décréter l'application d'une interdiction totale ou partielle de la consommation ou de l'utilisation de l'eau en provenance du réseau d'aqueduc municipal à des fins non essentielles telles l'arrosage des pelouses, arbres, arbustes et aménagements paysagers, le remplissage des piscines, spas et pataugeoires et le lavage des bâtiments, véhicules ou autres biens.

Cette interdiction peut s'appliquer sur une partie ou sur l'ensemble du territoire de la Ville et celle-ci doit prendre toutes les mesures utiles et nécessaires pour en informer la population concernée par ladite interdiction.

Toute interdiction décrétée en vertu du présent article doit faire l'objet d'un rapport à être présenté au Conseil municipal par le responsable ayant décrété l'interdiction, lors de la première séance publique régulière qui suit l'interdiction.

Une telle interdiction demeure en vigueur tant que le maire, le directeur général ou le directeur du Service de la sécurité incendie de la Ville n'a pas décrété la levée de l'interdiction totale ou partielle de la consommation ou de l'utilisation de l'eau en provenance du réseau d'aqueduc municipal. Les lave-autos commerciaux constituant un usage principal ne sont pas assujettis au présent article.

Toute interdiction décrétée en vertu du présent article retire immédiatement toute autorisation obtenue en vertu de l'article 8.2.3 de ce règlement.

## **Article 9 COÛTS, INFRACTIONS ET PÉNALITÉS**

### **9.1 Interdictions**

Il est interdit de modifier les installations, d'endommager les scellés et de nuire au fonctionnement de tous les dispositifs et accessoires fournis ou exigés par la Ville, de contaminer l'eau dans l'aqueduc ou les réservoirs et de tromper sciemment la Ville relativement à la quantité d'eau fournie par le réseau de distribution, sans quoi les contrevenants s'exposent aux poursuites pénales appropriées.

## 9.2 Avis

Pour tout avis ou plainte concernant un ou des objets du présent règlement, le consommateur ou son représentant autorisé peut aviser verbalement ou par écrit la personne chargée de l'application du règlement pour tout ce qui concerne la distribution et la fourniture de l'eau et s'adresser au bureau du trésorier de la Ville en ce qui a trait à la facturation de l'eau.

## 9.3 Pénalités

Quiconque contrevient à une disposition du présent règlement commet une infraction et est passible :

- a) s'il s'agit d'une personne physique :
  - d'une amende de 100 \$ à 300 \$ pour une première infraction;
  - d'une amende de 300 \$ à 500 \$ pour une première récidive;
  - d'une amende de 500 \$ à 1 000 \$ pour toute récidive additionnelle.
  
- b) s'il s'agit d'une personne morale :
  - d'une amende de 200 \$ à 600 \$ pour une première infraction;
  - d'une amende de 600 \$ à 1 000 \$ pour une première récidive;
  - d'une amende de 1 000 \$ à 2 000 \$ pour toute récidive additionnelle.

Dans tous les cas, les frais s'ajoutent à l'amende.

Si l'infraction est continue, le contrevenant sera présumé commettre autant d'infractions qu'il y a de jours dans la durée de cette infraction.

Les dispositions du *Code de procédure pénale* s'appliquent lors de toute poursuite intentée en vertu du présent règlement.

## 9.4 Délivrance d'un constat d'infraction

La personne chargée de l'application du présent règlement est autorisée à délivrer un constat d'infraction relatif à toute infraction au présent règlement.

**9.5 Ordonnance**

Dans le cas où un tribunal prononce une sentence quant à une infraction dont l'objet est contraire aux normes du présent règlement, il peut, en sus de l'amende et des frais prévus à l'article 9.3, ordonner que de telles infractions soient, dans le délai qu'il fixe, éliminées par le contrevenant et que, à défaut par le contrevenant de s'exécuter dans ledit délai, ladite infraction soit éliminée par des travaux appropriés exécutés par la Ville aux frais du contrevenant.

**Article 10 :** Le présent règlement abroge le règlement numéro 979.

**Article 11 :** Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

SIGNÉ À SAINTE-JULIE, ce dixième (10<sup>e</sup>) jour du mois de juillet de l'an deux mille treize (2013).

(s) Suzanne Roy \_\_\_\_\_

Suzanne Roy  
Mairesse

(s) Nathalie Deschesnes \_\_\_\_\_

Nathalie Deschesnes  
Greffière

Copie certifiée conforme  
Ville de Sainte-Julie (Québec)

Ce \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Greffière adjointe



## **SAINTE-JULIE**

---

EXTRAIT du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 4 juin 2013 à 20 h en la salle du Conseil, conformément aux dispositions de la *Loi sur les cités et villes*, sous la présidence de Mme la mairesse Suzanne Roy, à laquelle sont présents les conseillères Nicole Marchand, Lucie Bisson et les conseillers André Lemay, Donald Savaria, Mario Lemay, Normand Varin et Henri Corbin formant QUORUM.

Sont également présents :

M. Pierre Bernardin, directeur général

Me Nathalie Deschesnes, greffière

Absence motivée :

La conseillère Isabelle Poulet

---

### **13-308**

#### **AVIS DE MOTION CONCERNANT LE FUTUR RÈGLEMENT NUMÉRO 1134 RELATIF À L'UTILISATION DE L'EAU POTABLE SUR LE TERRITOIRE DE LA VILLE DE SAINTE-JULIE**

Avis de motion est donné par M. Henri Corbin qu'à une séance subséquente de ce Conseil tenue à un jour ultérieur, il sera présenté, en vue de son adoption, un règlement relatif à l'utilisation de l'eau potable sur le territoire de la Ville de Sainte-Julie.

Copie certifiée conforme  
Ville de Sainte-Julie (Québec)

Ce \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Greffière adjointe